





Hands-on Workshop Nachweisdokumentation

- Inhalt

- Aufbau und "must have" Inhalte einer Nachweisdokumentation.
- Erstellung einer Dokumentation zusammen im Team
- Schritt für Schritt durch die ergo-safe Vorlage
- Anwendung an einer Kundenmaschine

- Ziel:

- Effizientes Dokumentieren im Team
- Risikobeurteilung gemäß Norm DIN EN ISO 12100
- Erstellung der Dokumentation effizient und rechtssicher
- Umsetzung der Dokumetation mit optimalen Ressourceneinsatz

- Nutzen:

- Erstellung der Nachweisdokumentation wirtschaftlich und rechtssicher
- Einsparung der Kosten langfristig
- Aufbau der Kompetenz im Unternehmen
- Erlernen das richtige Dokumentieren

- Geeignet für:

- Konstruktion, Technische Redaktion